

УТВЕРЖДЕН

17456945.506180.966.015-001 ЛУ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНОЙ ЛИЦЕНЗИИ И ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
ПО НАСТРОЙКЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СИСТЕМЫ СБОРА И
ОБРАБОТКИ ОТЧЕТНОСТИ В ФОРМАТЕ СОВМЕСТИМОМ С ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ «ЕДИНАЯ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА» ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО ТАРИФАМ РОССИИ ДЛЯ НУЖД РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ
КОМИССИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Система сбора данных «Экспресс-отчетность»

Веб-портал

«Личный кабинет»

Руководство пользователя

17456945.506180.966.015-005 ИЗ

Изн. № подл.	Подпись и дата
Взам. инв. №	Изн. № дубл.
Подпись и дата	Подпись и дата

Москва - Екатеринбург

2015

Содержание

1	Назначение и условия применения	4
1.1	Область применения	4
1.2	Краткое описание возможностей.....	4
1.3	Уровень подготовки пользователя	4
1.4	Требования к оборудованию.....	4
2	Подготовка к работе.....	6
3	Описание операций.....	8
4	Аварийные ситуации	12

Перв. примен.	
Справ. №	

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	

17456945.506180.966.015-005 ИЗ								
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Система сбора данных «Экспресс-отчетность». Веб-портал «Личный кабинет» Руководство пользователя	Лит.	Лист	Листов
							2	13
						ООО «Платформа»		
Име. № подл.	Разраб.	Ивлев К.Д.						
	Пров.	Нарбиков А.К						
	Утв.	Воропаев						

- оперативная память объемом не менее 1 Гб;
- встроенная видеоподсистема с объемом видеопамати не менее 512 Мб и интерфейсами DisplayPort, DVI и VGA;
- внутренняя дисковая подсистема с объемом жесткого диска не менее 250 Гб;
- наличие портов USB для подключения клавиатуры и устройства «МЫШЬ»;
- монитор с диагональю экрана не менее 17 дюймов (1280x1024).

Инва. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инва. № дубл.	Подпись и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

17456945.506180.966.015-005 И3

2 Подготовка к работе

Для запуска Модуля перейдите на портал по адресу tariff.egov66.ru. Согласно Вашим учетным данным на Портале будут автоматически определены настройки доступа к базе данных (Рисунок 1).

Выбрать необходимый регион из списка доступных Вам, возможно в правом верхнем углу Модуля.

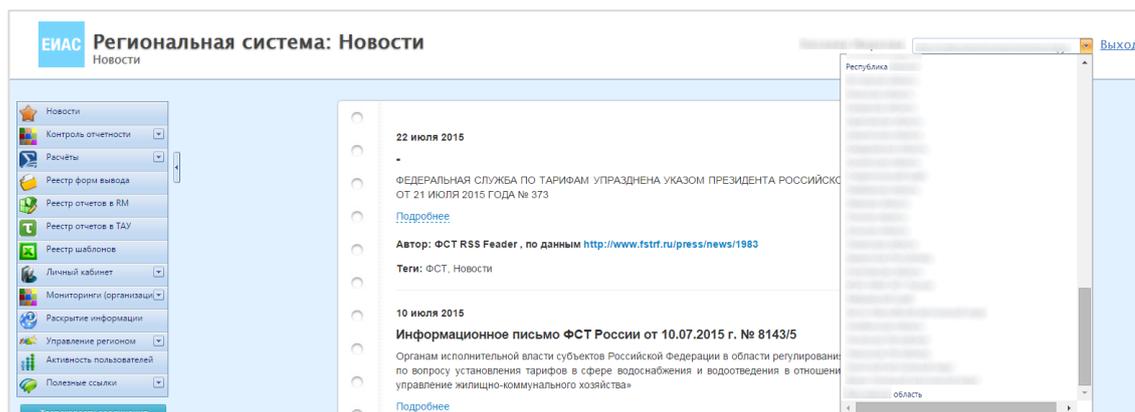


Рисунок 1 – Запуск Модуля

Далее откроется главное окно портала (Рисунок 2). Слева расположена навигационная панель, содержащая ссылки на разделы портала, справа область данных.

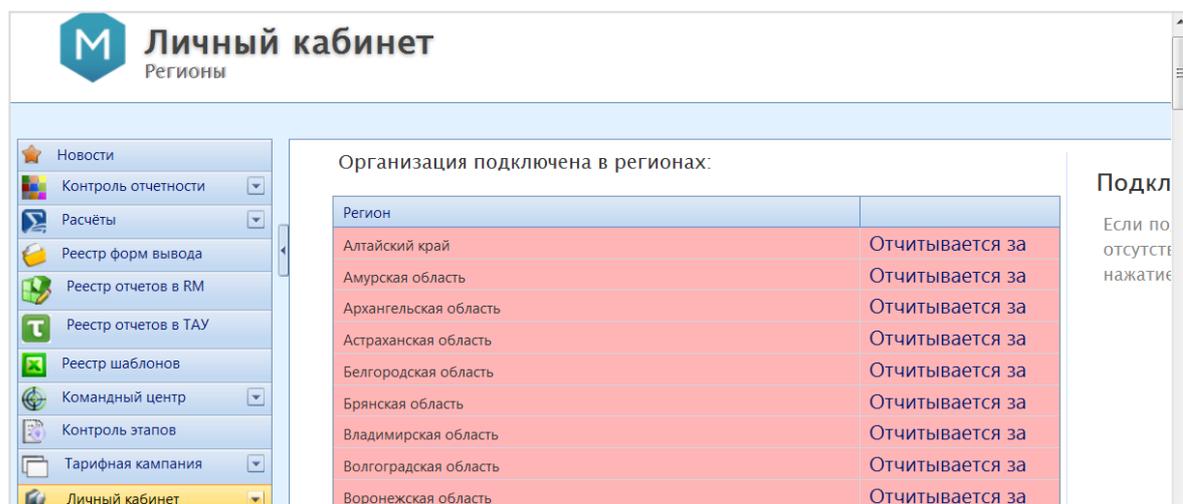


Рисунок 2 - Главное окно портала

В случае, если на портале не отображается раздел «Личный

Подпись и дата
Инв. № дубл.
Взам. инв. №
Подпись и дата
Инв. № подл.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------

17456945.506180.966.015-005 ИЗ

Лист
6

кабинет», следует обратиться в Службу технической поддержки по адресу <http://tariff.support>, либо к администратору портала для предоставления соответствующего доступа.

Инва. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инва. № дубл.	Подпись и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

17456945.506180.966.015-005 И3

Лист
7

3 Описание операций

Разделы модуля «Личный кабинет» раскрываются по кнопке  (Рисунок 3).

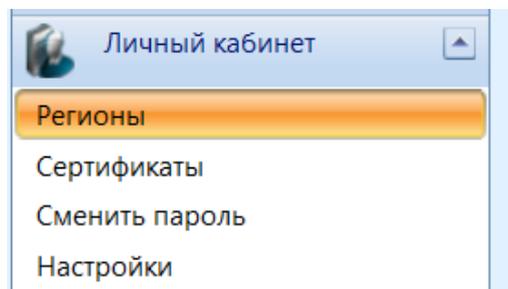


Рисунок 3 – Разделы модуля «Личный кабинет»

Выбор региона производится в разделе «Регионы» Модуля (Рисунок 4).

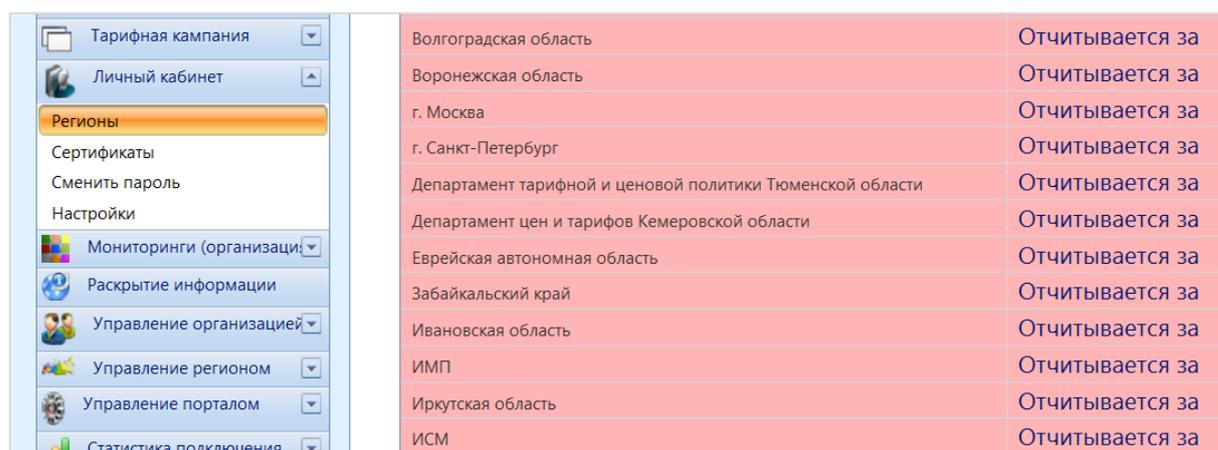


Рисунок 4 – Выбор региона

Если подключение к необходимому региону отсутствует, то необходимо подать заявку на подключение нажатием кнопки

[Подать заявку](#)

Нажатием ссылки «Отчитывается за» открывается список регулируемых организаций выбранного региона (Рисунок 5).

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

17456945.506180.966.015-005 ИЗ

Лист

8



Рисунок 5 – Открытие списка регулируемых организаций региона

Если необходимые права на отчетность за организацию отсутствуют, то необходимо подать заявку на предоставление прав нажатием кнопки «Запрос прав на отчетность» (Рисунок 6).

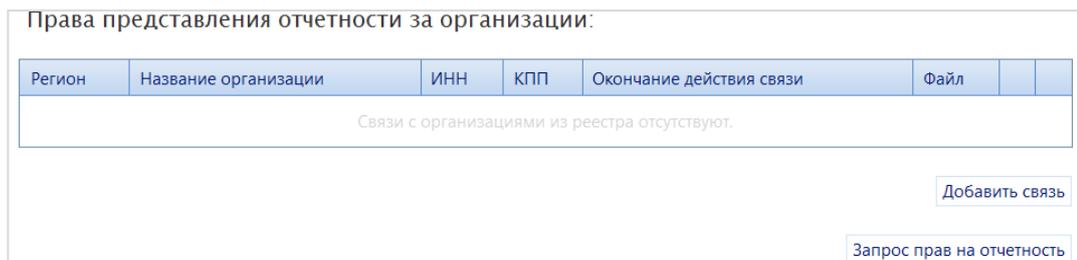


Рисунок 6 – Запрос права предоставления отчетности за организации

Сертификаты пользователей загружаются в разделе «Сертификаты» (Рисунок 7).

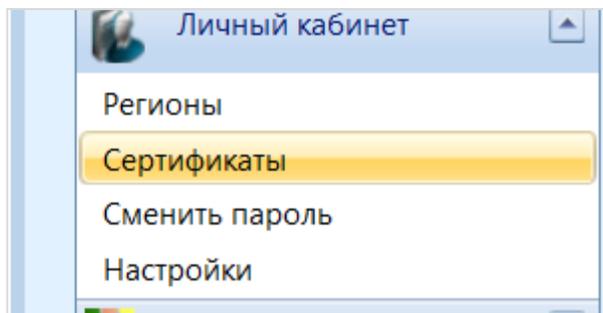


Рисунок 7 – Выбор раздела «Сертификаты» модуля «Личный кабинет»

Окно загрузки сертификата пользователя представлено на рисунке (Рисунок 8).

Инь. № подл.	Подпись и дата
Взам. инв. №	Инь. № дубл.
Подпись и дата	

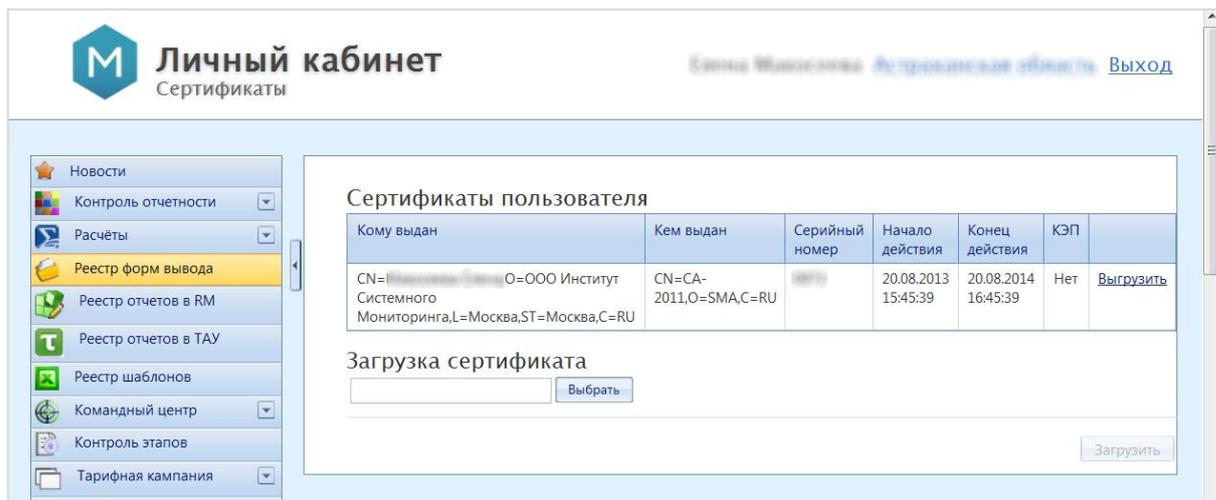


Рисунок 8 – Окно «Сертификаты пользователя»

Для загрузки сертификата пользователя нужно нажать кнопку «Выбрать» и выбрать наименование сертификата в нужном каталоге (Рисунок 9).

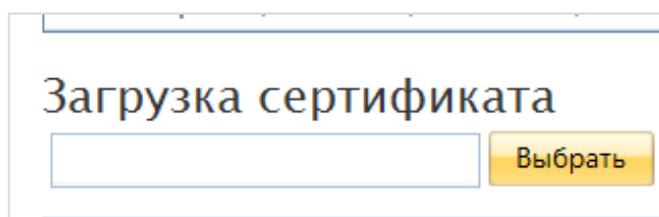


Рисунок 9 – Загрузка сертификата

Для смены пароля нужно выбрать раздел «Сменить пароль» (Рисунок 10).

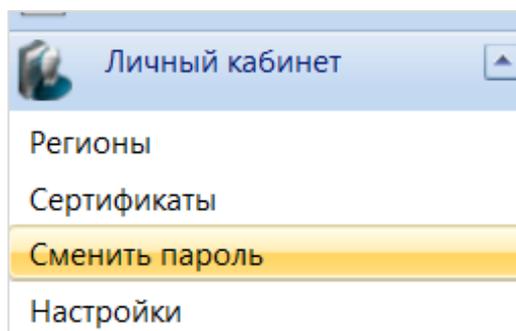


Рисунок 10 – Выбор раздела «Сменить пароль»

В открывшемся окне нужно ввести текущий пароль для входа на портал, указать новый пароль для входа на портал и подтвердить его (Рисунок 11).

Име. № подл.	Подпись и дата
Взам. име. №	Име. № дубл.
Подпись и дата	Подпись и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------

Текущий пароль:	●●●●●●●●
Новый пароль:	●●●●●●
Подтверждение пароля:	●●●●●●
<input type="button" value="Сменить пароль"/>	

Рисунок 11 – Смена пароля на портале

Выбор раздела «Настройки» модуля «Личный кабинет» показан на рисунке (Рисунок 12).

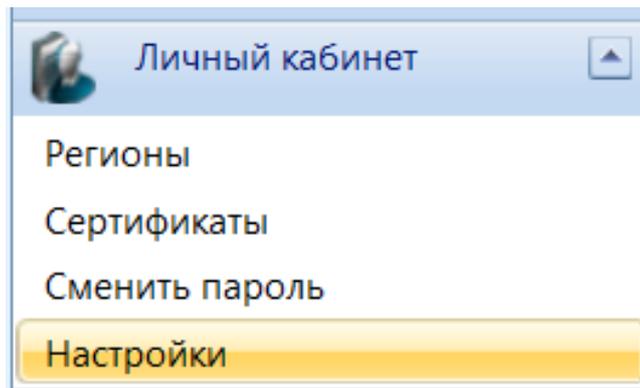


Рисунок 12 – Выбор раздела «Настройки»

Для отображения пункта «Форма 46» в меню «Мониторинги (организации)» необходимо проставить значок в соответствующей строке и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 13).

<ul style="list-style-type: none"> ★ Новости Контроль отчетности Расчёты 	<input type="checkbox"/> Отображать пункт "Форма 46" в меню "Мониторинги (организация)" <input type="button" value="Сохранить"/>
---	--

Рисунок 13 – Настройки отображения пункта «Форма 46»

Име. № подл.	Подпись и дата
Взам. инв. №	Име. № дубл.
Подпись и дата	Подпись и дата

